

Izvršni odbor Nogometnog saveza Zagrebačke županije, na temelju čl. 38. Statuta Nogometnog saveza Zagrebačke županije, čl. 10. st. 1. Pravilnika o nogometnim natjecanjima (Službeno glasilo HNS-a br. 10/26) i Odluke o sustavu natjecanja Nogometnog saveza Zagrebačke županije, na 03. sjednici održanoj 11.06. 2026. godine, donio je

**PROPOZICIJE NATJECANJA
DRUGE ŽUPANIJSKE NOGOMETNE LIGE ISTOK I ZAPAD
za natjecateljsku godinu 2026/2027**

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Propozicijama natjecanja (u daljnjem tekstu: Propozicije) uređuju se pravila za provođenje natjecanja, uvjeti pod kojima se odvija natjecanje, utvrđuju organi koji vode natjecanje, njihova prava i obveze, uređuju materijalna i druga pitanja u svezi s natjecanjem.

Pravila za provođenje natjecanja

Članak 2.

(1) Drugu županijska nogometna liga (dalje u tekstu: 2. ŽNL) sastoji se dvije skupine koje se formiraju na području NSZŽ-e na način da klubovi s područja:

1. Velika Gorica, Vrbovec i Križ čine skupinu 2. ŽNL ISTOK i
2. Jastrebarsko, Samobor i Zaprešić čine skupinu 2. ŽNL ZAPAD.

(2) Natjecanje organiziraju i vode tijela utvrđena člankom 20. ovih Propozicija.

(3) Odluku o organizaciji vođenja donosi Izvršni odbor NSZŽ.

(4) Sjedište rukovodstva natjecanja je u Velikoj Gorici, Marina Getaldića 3.

Uvjeti za organiziranje natjecanja

Članak 3.

(1) Natjecanje se provodi po sustavu liga dvostrukim bod sustavom kroz dvije polu sezone po sustavu svaki sa svakim, jednom kao domaćin, jednom kao gost.

(2) Raspored utakmica utvrđuje se ždrijebom natjecateljskih brojeva klubova uz primjenu Bergerove tablice i to najkasnije 20 dana prije kalendarom predviđenog početka natjecanja. Raspored utakmica obavezno sadrži: kolo, mjesto igranja, par (klub – klub), datum i satnica. Raspored utakmica objavljuje se klubovima putem elektroničke pošte na službenu elektroničku adresu kluba ili putem službenog Glasnika lige. Svi klubovi obvezni su imati službenu e-mail adresu te omogućiti primanje poruka 24 sata dnevno.

(3) Kalendar natjecanja donosi Izvršni odbor NSZŽ-e na prijedlog Komisije za natjecanje.

(4) Utvrđeni termini u Kalendaru natjecanja ne mogu se mijenjati osim u slučaju više sile. U iznimnim slučajevima (elementarne nepogode, vremenskih nepogoda i slično), Povjerenik za natjecanje može promijeniti termin utvrđen kalendarom najkasnije tri (3) dana prije odigravanja utakmice ili izvršiti zamjenu domaćinstva za pojedinu utakmicu.

(5) Sve utakmice zadnjeg kola prvenstva, igraju se u isto vrijeme prema utvrđenom kalendaru natjecanja. Iznimno, pojedine utakmice zadnjeg kola prvenstva mogu se igrati s početkom u različito vrijeme, ali samo ako to izravno ne utječe na plasman klubova (utakmice za prvo mjesto, napredovanje u viši stupanja natjecanja, kvalifikacije za ostanak ili ispadanje iz lige) uz prethodnu suglasnost oba kluba i Povjerenika za natjecanje.

(6) U slučaju prekida prvenstva ili potrebe odgode pojedinih utakmica zbog više sile te nedostatka termina za završetak natjecanja, IO NSZŽ-e može donijeti odluku o drugačijem načinu odigravanja prvenstva.

Članak 4.

(1) Utakmice se odigravaju petkom navečer, subotom i nedjeljom, a kalendarom natjecanja mogu se predvidjeti i redovita kola u tjednu.

(2) Ako klubovi iz objektivnih razloga traže promjenu odigravanja utakmica za vrijeme prvenstva, dužni su prethodno postići sporazum i isti dostaviti na odobrenje Povjereniku za natjecanje najkasnije sedam (7) dana prije odigravanja utakmice.

Organizacija utakmica

Članak 5.

(1) Organizaciju utakmice provode klubovi koji igraju na domaćem terenu sukladno propisima o mirnom okupljanju građana, odredbama Pravilnika o sigurnosti na nogometnim utakmicama i ovih propozicija i obvezni su brinuti o uspjehu organizacije utakmice.

(2) U slučaju nastanka štete, klub domaćin oslobađa NSZŽ-e svih zahtjeva za naknadu štete nastale organizacijom utakmice.

(3) Klub domaćin obavezan je poduzeti i predvidjeti sve potrebne mjere da se utakmica normalno odigra i zaštititi službene osobe i igrače za vrijeme odigravanja utakmice sve do njihovog napuštanja igrališta prijevoznom sredstvom.

(4) Klub domaćin obavezan je za utakmicu osigurati zdravstveno osoblje i adekvatno vozilo kojim će se u slučaju potrebe obaviti prijevoz do najbliže zdravstvene ustanove.

(5) Klub domaćin obavezan je osigurati neophodne tehničke uvjete (računalo s internet vezom, Wi-Fi i pisač) za pisanje zapisnika i izvještaja utakmice u HNS aplikacijskom sustavu Comet HNS (<http://comet.hns-cff.hr>). Svi klubovi obavezni su imati službeni e-mail adresu te omogućiti primanje poruka 24 sata dnevno.

(6) Za vrijeme utakmice nije dozvoljeno prodavanje alkoholnih i drugih pića u bocama, limenkama i staklenim čašama. U vrijeme trajanja utakmice uračunava se 90 minuta prije početka, odnosno 30 minuta nakon završetka utakmice.

Članak 6.

(1) Za odigravanje utakmica klub domaćin obavezan je osigurati najmanje pet (5) ispravnih lopti koje u svemu moraju odgovarati propisima Pravila nogometne igre.

(2) U slučaju da se utakmica igra na snijegom pokrivenom terenu, lopte moraju biti crvene boje (najmanje 3 lopte) ili neke druge uočljive boje, kako bi bile dobro vidljive na snijegu.

Članak 7.

(1) Za vrijeme odigravanja utakmica, u igralištu pored terena, u zaštitnim kabinama mogu se nalaziti slijedeće službene osobe:

- jedan predstavnik s licencom
- trener s licencom,
- pomoćni trener s licencom,
- rezervni igrači u sportskoj opremi,
- zdravstveno osoblje s licencom i
- delegat utakmice.

(2) U igralištu s unutarnje strane ograde, mogu se još nalaziti:

- fotoreporter i snimatelji s odgovarajućim oznakama,
- potreban broj redara i organa reda vidljivo obilježenih i
- dodavači lopte odjevenih u sportsku opremu različite boje od boje dresova obiju momčadi.

(3) Sve osobe unutar tehničkog prostora moraju biti identificirane prije početka utakmice od strane 1. i/ili 2. pomoćnog suca. Identitet službenih osoba klubova utvrđuje se putem osobne iskaznice ili putovnice ili isprave koja ima fotografiju osobe i osobne podatke.

(4) Sve osobe unutar tehničkog prostora moraju ostati unutar granica tehničkog prostora osim u posebnim okolnostima (primjerice kada fizioterapeut ili liječnik, uz odobrenje suca, ulaze na teren za igru kako bi pregledali ozlijeđenog igrača, zagrijavanje igrača od strane kondicijskog trenera). Taktičke upute iz tehničkog prostora smije davati najviše jedna osoba u svakom danom trenutku. U zaštitnim kabinama i na dodatnim klupama zabranjeno je pušenje tijekom odigravanja utakmice.

(5) Isključeni igrač ili udaljena službena osoba mora odmah napustiti ograđeni dio terena za igru.

Delegat utakmice

Članak 8.

(1) Za svaku prvenstvenu utakmicu povjerenik za natjecanje određuje delegata utakmice koji zastupa vodstvo natjecanja i ima vrhovni nadzor na utakmici.

(2) Delegati utakmice mogu biti samo oni koji su utvrđeni na listi delegata temeljem odluke IO NSZŽ-e.

(3) Dužnosti i prava delegata su da:

- zastupa rukovodstvo natjecanja i kontrolira cjelokupnu organizaciju nogometne utakmice,
- dođe na igralište/stadion 60 minuta prije vremena određenog za početak utakmice,
- utvrdi nazočnost i dolazak na vrijeme svih službenih osobama predviđenih Propozicijama natjecanja i Pravilnikom o nogometnim natjecanjima te da utvrdi imaju li isti vidno istaknuta službena obilježja,
- rukovodi sastankom pred utakmicu na kojem sudjeluju službene osobe, predstavnici klubova (rukovoditelji službi koje sudjeluju u organizaciji utakmice) i o tome popunjava zapisnik,
- utvrdi ispravnost sportskih iskaznica i pravo nastupa prijavljenih igrača,
- utvrdi da li treneri imaju odgovarajuću dozvolu za rad (licencu) te da utvrdi njihovu nazočnost na utakmici,
- provjeri ispravnost unosa podataka u Comet sustav od strane klubova o postavama momčadi i službenim osobama klubova,
- nakon završetka utakmice sa sucem utakmice uskladi podatke o rezultatu utakmice, strijelcima zgoditaka, zamjenama igrača, opomenama i isključenjima igrača ili službenih osoba te isto unese u Comet sustav radi ovjere od strane suca utakmice,
- da zapažanja o utakmici (određena od strane rukovodstva natjecanja) navede u Izvješće o utakmici,

- u zapažanja delegata obavezno se navode sljedeći podaci: pravo nastupa prijavljenih igrača, nazočnost licenciranog trenera momčadi i njegovo vođenje momčadi tijekom utakmice, organizacija utakmice (navođenje eventualnih propusta proizašlih iz ovih Propozicija), teže ozljede igrača, opis drugih događaja koji su se dogodili na igralištu, oko njega ili u gledalištu koji su utjecali na tijek utakmice,
- vodi računa o tome da predstavnici medija imaju osigurane uvjete za rad i dobiju potrebne informacije o sastavima momčadi i službenim osobama,
- izvještaj o suđenju, izvještaj o troškovima službenih osoba i izvještaj o fair-play ocjeni, delegat dostavlja povjereniku natjecanja u roku od 48 sati nakon odigrane utakmice na adresu elektroničke pošte koju odredi Povjerenik natjecanja. Izvještaj o troškovima službenih osoba i izvještaj o fair-play ocjeni mora biti uneseno u HNS aplikacijskom sustavu Comet HNS. Izvještaj o utakmici i Ocjenu fair-play momčadi delegat je dužan sačiniti odmah po završenoj utakmici.
- obavlja i druge dobivene naredbe od rukovodstva natjecanja.

(4) Delegat koji se vezano za obavljanje svoje dužnosti nedovoljno zalaže, ne pridržava se te ne provodi zaključke i odluke koje proizlaze iz Propozicija natjecanja ili koji pokaže nedovoljno poznavanje Pravilnika nogometne igre, biti će izostavljen jedno ili više delegiranja, a u ponovljenom i težem slučaju protiv istog će se pokrenuti i disciplinski postupak.

(5) Za utvrđivanje nepravilnosti odgovoran je Povjerenik za natjecanje.

(6) Član rukovodstva natjecanja ne može biti na listi delegata za stupanj natjecanja u kojem obavlja tu dužnost te osobe koje pretežito obnašaju dužnost nadzora u sudačkoj organizaciji (instruktor suđenja ili kontrolor).

Suci utakmice

Članak 9.

(1) Za sve prvenstvene utakmice Povjerenik za suđenje određuje suce s «A» (suđenje) i «B» (pomoćno suđenje) liste suđenja 2.ŽNL-e.

(2) Suci višeg stupnja natjecanja i perspektivni suci nižeg stupnja natjecanja mogu suditi utakmice 2.ŽNL-e kada to predloži Komisija nogometnih sudaca NSZZ-e.

(3) Listu na prijedlog Komisije nogometnih sudaca za natjecateljsku sezonu 2026./2027. verificira IO NSZZ najkasnije osam (8) dana prije početka natjecanja po položenim normama te plaćenom članarinom za tekuću godinu.

(4) Lista sudaca se ne može mijenjati u tijeku odigravanja prvenstva. Iznimno, lista se može mijenjati i prije početka proljetnog dijela prvenstva ako se utvrđena lista smanji ili postoji drugi opravdani razlozi.

(5) Prvenstvene utakmice sude tri suca (sudac utakmice te prvi i drugi pomoćni sudac).

(6) Sudac je dužan doći na igralište jedan sat prije određenog vremena za početak utakmice, javiti se organizatoru i delegatu te pregledati teren za igru.

(7) Suci na utakmicama podliježu ocjenjivanju od strane delegata utakmice, kao i opisu o ponašanju i pristupu sudaca po propisanome obrascu kojeg određuju Povjerenik za natjecanje i Povjerenik za suđenje.

(8) Sudac koji se u svezi obavljanja dužnosti nedovoljno zalaže ili se ne pridržava odluka nadležnog organa i koje ne pokaže dovoljno poznavanja PNI ili Pravilnika HNS-a bit će izostavljen s jednog ili više kola prvenstvenih utakmica, a u ponovljenom ili težem slučaju povjerenik za suđenje pokrenut će se disciplinski postupak.

(9) Sudac je obvezan do 60 minuta nakon odigrane utakmice u Comet-u ovjeriti unesene podatke o rezultatu utakmice, strijelcima, zamjenama igrača, opomenutim i isključenim igračima ili službenim osobama kao i unijeti eventualnu prijavu protiv neposrednih sudionika utakmice, gledatelja ili kluba za prekršaje učinjene prije, za vrijeme i poslije utakmice.

(10) Disciplinsku prijavu može podnijeti u iznimnom slučaju i na propisanom obrascu u roku 24 sata poslije odigrane utakmice povjereniku za natjecanje kada se incident ili sporna situacija dogodi poslije sastavljanja zapisnika i delegatskog izvještaja.

Treneri

Članak 10.

(1) Trener može obavljati svoju dužnost ako ima dozvolu za rad (licenciju) u određenom klubu izdanu u skladu sa odredbama odgovarajućeg Pravilnika. Ako delegat (sudac) ustanovi da osoba koja se predstavlja za trenera ili pomoćnog trenera nema dozvolu za rad, neće mu dozvoliti ulaz u ograđeni dio igrališta predviđen za rezervne igrače i službene osobe.

(2) Za vođenje seniorske momčadi trener mora posjedovati zvanje „UEFA C“.

(3) Tijekom utakmice u tehničkom prostoru obvezno mora biti trener licenciran za vođenje momčadi koja igra utakmicu, a nazočnost trenera na utakmicama i njegovo vođenje momčadi tijekom utakmice konstatira delegat utakmice u svom zapažanju.

(4) U slučaju opravdane odsutnosti licenciranog trenera momčadi, istoga mijenja drugi trener istog kluba (s odgovarajućom licencijom) uz znanje vodstva natjecanja. Zamjena licenciranog trenera momčadi može se odobriti u dva navrata tijekom polusezone.

(5) Treneri mogu kao igrači nastupati za svoj klub, ako osoba nije plaćena kao igrač.

(6) Licencija se izdaje za jednu natjecateljsku godinu, sukladno Pravilniku o dozvolama (licencama) za rad nogometnih trenera. Klub ne može licencirati pomoćnog trenera ako nema licenciranog glavnog trenera.

(7) Trenerima je dozvoljeno izlaženje iz kabine i prilaženje (jedan metar) uzdužnoj crti terena za igru radi davanja uputa svojim igračima (dozvoljeno kretanje unutar tehničkog prostora).

Predstavnik kluba

Članak 11.

(1) Svaki klub mora odrediti osobu koja će predstavljati klub na utakmici, a što se dokazuje dozvolom za rad (licencija) izdanom od vodstva natjecanja. Licencija se izdaje za jednu natjecateljsku godinu.

(2) Predstavnik kluba na utakmici stalnog natjecanja ima prava i dužnosti:

- da se javi delegatu i suci utakmice najkasnije 60 minuta prije zakazanog početka utakmice,
- prisustvovati sastanku službenih osoba utakmice radi provjere sportske opreme momčadi te provjere svih detalja oko organizacije utakmice,
- da 45 minuta prije zakazanog početka utakmice preda delegatu sastav momčadi, sportske iskaznice igrača te licence službenih osoba te da sudjeluje u utvrđivanju identiteta igrača i provjeri valjanosti licenci,
- da prijavi delegatu dežurno vozilo sa vozačem,
- da obavlja sve druge poslove predviđene propisima HNS-a i NSZŽ-e.

Zapisnik utakmice

Članak 12.

(1) Za sva stalna natjecanja obvezno se sastavlja Izvješće o utakmici (dalje u tekstu: Zapisnik).

(2) Zapisnik utakmice vodi se u Comet sustavu i sadrži najmanje: vrstu natjecanja utakmice, datum, mjesto i vrijeme odigravanja, igralište, nazive kluba i ekipa, sastave ekipa, registarski broj igrača, imena službenih osoba, ostvareni rezultat – krajnji i poluvrijeme, obavljene zamjene i izjavu suca o izrečenim disciplinskim mjerama i razlozima.

(3) U Zapisnik, zaključno do 30 minuta prije početka utakmice, klub sudionik upisuje sastav momčadi i službene osobe kluba svaki za svoju momčad te isto ovjerava, a nakon odigrane utakmice, delegat utakmice sastavlja podatke o ostvarenom rezultatu, izvršene izmjene, izjavu suca o razlozima izrečenih opomena i isključenja te izjavu o incidentu i drugim izgredima ako ih je bilo.

(4) U zapisnik utakmice smiju biti upisane samo osobe koje su stvarno nazočne na utakmici i koje ispunjavaju propisane uvjete za upis u zapisnik. Prijavljene i upisane osobe koje nisu nazočne na utakmici moraju se, prije zaključenja zapisnika, izbrisati iz zapisnika utakmice. Klubovi, suci i delegat utakmice odgovorni su za točan, potpun i pravodoban unos podataka u zapisnik utakmice.

(5) Nakon odigrane utakmice, Zapisnik se sastavlja u prostoriji za pisanje zapisnika, isključivo u nazočnosti suca, delegata i predstavnika kluba.

(6) Sudac utakmice, putem dobivene Comet lozinke, zaključno u roku do 60 minuta od odigrane utakmice ovjerava podatke unesene u Zapisnik.

(7) U slučaju nemogućnosti korištenja Comet sustava, klub domaćin obavezan je osigurati računalo da se ispuni zapisnik (obrazac i izgled Izvješćaja o utakmici donosi Natjecateljska komisija NSZŽ-e), kao i pružiti svu neophodnu pomoć pri sastavljanju zapisnika.

(8) U slučaju da zapisnik nije pisan u sustavu, klubovi, sudac i delegat obavezni su napraviti prijepis podataka u sustav Comet najkasnije u roku od 24 sata po odigranoj utakmici. Prijepis mora biti identičan potpisanom zapisniku koji je poslan e-mail-om poslije utakmice vodstvu natjecanja. Svaka zloupotreba prijepisa i ispravak podliježe disciplinskom postupku.

(9) Službene osobe u slučaju težih propusta u organizaciji utakmice ili izgreda na zahtjev povjerenika podnijet će dopunska izvješća i očitovanja.

Pravo nastupa
Članak 13.

(1) Pravo nastupa na utakmicama imaju svi pravilno registrirani igrači upisani u aplikacijski sustav Comet HNS koji su navršili 17 godina života i koji su stekli pravo nastupa na prvenstvenim utakmicama temeljem odredbi Pravilnika o statusu igrača i registracijama HNS-a. Iznimno na utakmicama mogu nastupiti i igrači koji su navršili 16 godina života uz pisani pristanak roditelja, skrbnika ili zakonskog zastupnika igrača. Suglasnost roditelja, skrbnika ili zakonskog zastupnika igrača mora biti upisana u Comet sustav prije početka utakmice.

(2) Na utakmicama mogu nastupiti samo oni igrači koji su proglašeni zdravstveno sposobni. Rok valjanosti liječničkog pregleda vrijedi 12 mjeseci od dana obavljenog pregleda. Klub za koji igrač nastupa obvezan je u sustav Comet upisati da je igrač liječnički pregledan i do kada vrijedi liječnički pregled. Ako liječnik proglasi igrača zdravstveno sposobnim za određeno vrijeme kraće od 12 mjeseci, igrač može nastupati od dana upisa pregleda u sustav Comet do dana kada ističe određeno vrijeme upisa sposobnosti.

(3) Igrač koji nije liječnički pregledan, odnosno koji nije obavio liječnički pregled u određenom roku ili kome je od strane liječnika zabranjeno igranje, kao i igrač kome liječnički pregled nije upisan u sustav COMET, ne može nastupiti na javnoj utakmici.

(4) Dopušten je nastup dva (2) igrača strana državljana u jednoj momčadi. Igračima stranim državljanima ne smatraju se igrači koji imaju dvojno državljanstvo od kojih je jedno hrvatsko i državljani neke od država članica Europske unije i Europskog ekonomskog prostora.

(5) Igrači koji ne nastupe od početka utakmice mogu naknadno ući u igru sve do kraja utakmice na način predviđen Pravilima nogometne igre i to samo ako su upisani u zapisnik kao igrači ili zamjenici prije početka utakmice.

(6) Na utakmicama mogu nastupiti igrači čiji je identitet utvrđen putem sportske iskaznice, a u slučaju da igrač nema sportsku iskaznicu, identitet se može utvrditi pregledom u Comet sustav pod registriranim igračima ako je kod registracije igrača ugrađena igračeva fotografija ili drugom ispravom koja ima fotografiju igrača i osobne podatke, uz predočenje zapisnika sa prethodno odigrane utakmice, gdje je igrač bio upisan u zapisnik utakmice.

Članak 14.

(1) Na utakmici tijekom igre može se zamijeniti sedam (7) igrača u jednoj momčadi.

(2) U drugom poluvremenu utakmice svaki klub može obaviti zamjene igrača u najviše tri (3) navrata. Zamjene igrača mogu se obaviti i za vrijeme odmora između dva poluvremena, pri čemu se takve zamjene ne uračunavaju u broj navrata iz prethodne rečenice. Ako obje momčadi istodobno obavljaju zamjene igrača, takav se navrat uračunava u dopušteni broj navrata za obje momčadi. Sudac utakmice i klub koji obavlja zamjenu odgovorni su za pravilno provođenje postupka zamjene igrača te za poštivanje dopuštenog broja navrata zamjena.

(3) Momčad koja nastupa s manje od 11 igrača pa dođe do prekida utakmice zbog nedovoljnog broja igrača (ozljede više igrača u razmaku od nekoliko minuta, ostajanja u svlačionicama u poluvremenu utakmice i sl.), tako prekinuta utakmica smatra se kao da je momčad napustila teren za igru, odnosno da je momčad izazvala prekid utakmice.

(4) U slučaju iz stavka 4. ovog članka, Povjerenik natjecanja registrirat će utakmicu po službenoj dužnosti sa 3-0 (par-forfe) ako do prekida njihov protivnik nije postigao bolji rezultat, klub odgovara za neodigravanje i prekid utakmice te se kažnjava prema odredbama Disciplinskog pravilnika za prekid igre.

Sportska oprema
Članak 15.

(1) Petnaest (15) dana prije početka natjecanja, sve momčadi su obvezne obavijestiti rukovodstvo natjecanja o boji opreme (stalna i zamjenska) sa kojom će nastupiti u natjecanju.

(2) Na poledini dresa moraju biti vidljivi brojevi od 1 do 99, propisane veličine (20 x 30 x 5 cm).

(3) Suci utakmice moraju nositi dresove različite boje od dresova igrača obje momčadi te su obvezni na utakmicama posjedovati i zamjensku opremu.

(4) Sakupljači lopti moraju nositi dresove ili markere različite boje od dresova igrača utakmice.

Registracija utakmica, žalba na odigranu utakmicu, pristojbe na žalbu
Članak 16.

(1) Odigrane utakmice registrira Povjerenik za natjecanje u pravilu najkasnije u roku od osam (8) dana od dana odigravanja. O registraciji utakmice nije nužno donositi Odluku niti obavijestiti klubove.

(2) Žalbe na utakmice podnose se Povjereniku za natjecanje koji ih rješava u prvom stupnju. Žalba na utakmicu odgađa registraciju utakmice.

(3) Žalba se najavljuje putem elektroničke pošte u roku od dva dana od dana odigravanja utakmice. Obrazloženje s dokazom o uplaćenju propisanoj taksi treba se dostaviti elektroničkom poštom u roku od tri dana od dana odigravanja utakmice. Pri ocjeni pravovremenosti žalbe, uzima se u obzir trenutak kad je zabilježeno na poslužitelju za slanje poruka.

(4) O svakoj žalbi mora se odlučiti najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana njezina primitka. O žalbama podnesenima u vezi s utakmicama posljednja dva kola prvenstva odlučuje se najkasnije u roku od dva (2) dana od dana primitka žalbe.

(5) Iznos pristojbi na žalbu utvrđuje Izvršni odbor NSZZ. Pristojba se vraća podnositelju samo ako se žalba u potpunosti usvoji.

Članak 17.

(1) Protiv odluka Povjerenika za natjecanje može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe NSZZ-e u roku od pet (5) dana od dana uručenja odluke. Iznimno, za odluke koje se odnose na utakmice posljednja dva kola prvenstva provodi se skraćeni postupak, a žalba se može podnijeti u roku od dva (2) dana od dana uručenja odluke. Žalba se podnosi putem Povjerenika za natjecanje čija se odluka žalbom pobija.

(2) Odluke o podnijetim žalbama na odluke Povjerenika za natjecanje donose se najkasnije u roku od deset (10) dana, a u skraćenom postupku u roku od tri (3) dana od dana prijema žalbe.

(3) Žalbe na odluke Disciplinskog suca podnose se Komisiji za žalbe NSZZ-e u roku od osam (8) dana od uručenja odluke.

(4) Odluke o podnijetim žalbama na odluke Disciplinskog suca donose se najkasnije u roku od deset (10) dana, a u skraćenom postupku u roku od tri (3) dana od dana prijema žalbe.

(5) Protiv odluke Komisije za žalbe NSZZ-e ne može se uložiti žalba.

(6) Ako drugostupanjsko tijelo ne riješi žalbu u predviđenom roku, smatra se da je žalba usvojena na način da je pobijana odluka ukinuta i vraćena na rješavanje tijelu prvog stupnja.

Utvrđivanje plasmana

Članak 18.

(1) Klub koji pobijedi na utakmici, osvaja tri boda, a kod neriješenog rezultata svaki klub osvaja po jedan bod.

(2) Ako klubovi osvoje isti broj bodova, o plasmanu odlučuje bolja razlika između datih i primljenih pogodaka. U slučaju iste gol razlike, bolje mjesto na tablici zauzima ekipa koja je postigla više pogodaka, a ako su postigli isti broj pogodaka dijele mjesta koja im pripadaju.

(3) Ako se radi o utvrđivanju pobjednika natjecanja ili mjestu koje utječe na prijelaz u viši ili niži rang natjecanja, u slučaju jednakog broja bodova plasman se utvrđuje temeljem dodatne tablice od rezultata koje su u međusobnim utakmicama postigli klubovi sa jednakim brojem bodova. Plasman na dodatnoj pomoćnoj tablici utvrđuje se zbrojem osvojenih bodova. Ako je zbroj bodova jednak, odlučuje razlika između danih i primljenih zgoditaka.

(4) Ako se ne može utvrditi plasman propisan stavkom 3. ovog članka, pitanje pobjednika utvrđuje se ždrijebom koji provodi Povjerenik za natjecanje.

(5) Završnu tablicu proglašava Natjecateljska komisija NSZZ-e.

Popuna J1.ŽNL-e

Članak 19.

(1) J1.ŽNL-e sezona 2027/2028 broji do 16 klubova, jedna skupina, cijelo područje županije, a sastavljena je od klubova koji su u tekućoj sezoni ispao/li iz PLNSZZ-e, klubovi koji su u tekućoj sezoni igrali u J1.ŽNL, a nisu se plasirali u PLNSZZ-e niti ispali iz J1.ŽNL te klubova koji su ostvarili plasman iz slijedno niže lige.

(2) Prvak 2.ŽNL (moguće i momčad do trećeg (3.) mjesta ako prvoplasirani ne ispunjava uvjete) popunjavat će J1.ŽNL.

(3) Kvalifikacije za popunu upražnjenog mjesta J1.ŽNL, klubovi igraju po jednostrukom kup sustavu s klubom koji je ostvario to pravo, ali ne niže plasiranim od trećeg mjesta iz svake skupine 2. ŽNL ZAPAD i 2. ŽNL ISTOK. Provođenje kvalifikacija koje se igraju na neutralnom terenu s neutralnim službenim osobama organizira i vodi, uključujući i ždrijeb parova, Povjerenik za natjecanje, po Propozicijama J1.ŽNL. Kvalifikacije propisane ovim stavkom smatraju se nastavkom sezone 2026/2027.

(4) Klubovi su obvezni za odgovarajuću natjecateljsku godinu ispunjavati kriterije o uvjetima iz Odluke o sustavu stalnih natjecanja NSZZ-e.

Vodstvo natjecanja

Članak 20.

(1) Nadzor i koordinaciju nad vodstvom natjecanja provodi Predsjednik i/ili zamjenik Komisije za natjecanje NSZŽ-e. Komisija za natjecanje brine za pravilno provođenje propozicija i kalendara natjecanja, redovito prati natjecanje te izvještava IO NSZŽ-e o uočenim propustima i problemima u natjecanju.

(2) Članovi Komisije za natjecanje mogu biti supervizori na utakmicama o čemu nakon odigrane utakmice podnose izvješće. Osobe koje obavljaju dužnost supervizora ne mogu obnašati dužnost delegata na 2.ŽNL.

(3) Vodstvo natjecanja čine:

- povjerenik za natjecanje, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti Predsjednik i/ili zamjenik Komisije za natjecanje
- povjerenik za suđenje, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik povjerenika za suđenje i
- disciplinski sudac, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik disciplinskog suca.

(4) Vodstvo natjecanja može imati tehničkog tajnika. Prava i obveze tehničkog tajnika detaljno se propisuju Ugovorom.

Povjerenik za natjecanje

Članak 21.

(1) Natjecanjem rukovodi Povjerenik natjecanja imenovan od strane Izvršnog odbora NSZŽ-a.

(2) Povjerenik za natjecanje ima prava i obveze:

- vodi prvenstveno natjecanje na temelju propozicija i Pravilnika koji se primjenjuje u natjecanju,
- raspoređuje delegate za prvenstvene utakmice,
- registrira rezultate utakmica te rješava prigovore i žalbe na utakmicu u prvom stupnju,
- izrađuje tablice uspješnosti i predaje ih na objavu u službenom glasilu,
- podnosi prijave disciplinskom sucu za počinjene prekršaje,
- organizira stručne sastanke s delegatima, obavlja ocjenu uspješnosti delegata te im daje izravne naputke i objašnjenja u određenim prilikama,
- sudjeluje u izradi prijedloga propozicija i kalendara te obavlja provjeru znanja delegata,
- organizira plenum klubova 2.ŽNL prema potrebi,
- redovno zasjeda (utorkom poslije svakog kola u tijeku prvenstva) i
- obavlja i druge poslove koje mu odredi Komisija za natjecanje NSZŽ i IO NSZŽ.

(3) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Povjerenik za natjecanje istoga mijenja Predsjednik i/ili zamjenik Komisije za natjecanje.

Povjerenik za suđenje

Članak 22.

(1) Povjerenik za suđenje imenovan je od strane Izvršnog odbora NSZŽ-e.

(2) Povjerenik za suđenje ima prava i obveze:

- određuje suce za prvenstvene utakmice s liste verificiranih sudaca najkasnije 48 sati prije odigravanja kola, a u dogovoru sa vodstvom natjecanja i sa viših lista,
- iznimno se može izvršiti zamjena sudačke trojke ili pojedinog suca prije samog početka utakmice u slučajevima koje to propisuje pravilnik o sucima i suđenju,
- vodi brigu o suđenju te prati uspješnost suđenja i analizira zapisnike i ocjene o suđenju s utakmica,
- ravnomjerno raspoređuje suce za utakmice vodeći računa da iste sudačke trojke ne sude dvije utakmice uzastopno istim klubu,
- podnosi prijave i sudjeluje u analizi podnesenih prijava, žalbi i drugog u svezi sa suđenjem i daje prijedloge za kontrolu suđenja na prvenstvenim utakmicama,
- po završetku polusezone podnosi izvještaj IO NSZŽ s listama uspješnosti i
- povjerenik donosi odluke u prvome stupnju na prigovore i žalbe na suđenje.

Disciplinski sudac

Članak 23.

(1) Disciplinski sudac imenovan je od strane Izvršnog odbora NSZŽ-e.

(2) Disciplinski sudac ima prava i obveze:

- rješava u prvom stupnju o svim prekršajima koje su izvršili igrači, treneri, suci, delegati, službene i ostale osobe u natjecanju u skladu s Disciplinskim pravilnikom,
- redovno zasjeda poslije svakog kola u tijeku prvenstva i
- predlaže disciplinskoj komisiji IO NSZŽ pokretanje postupka za prekršaje protiv dužnosnika NSZŽ-e.

Nagrade
Članak 24.

(1) Prvak u trajno vlasništvo dobiva pehar i komplet (30) medalja IO NSZŽ, a najdiscipliniranija momčad dobije plaketu u trajno vlasništvo.

(2) Na prijedlog vodstva natjecanja mogu se pojedinim klubovima ili zaslužnim pojedincima dodijeliti i drugi oblici priznanja ili nagrada.

Financijske odredbe
Članak 25.

(1) Klubovi u natjecanju podliježu obveznom plaćanju slijedećih troškova:

- delegatu i sucima utakmice putne troškove i naknade (takse),
- troškove vođenja natjecanja i
- novčane kazne prema odluci IO NSZŽ.

(2) Putni troškovi i naknada delegatu i sucima utakmice plaća se do 10. dana u kalendarskom mjesecu za prethodni kalendarski mjesec na račun korisnika sredstava. Troškove vođenja natjecanja klubovi plaćaju putem kotizacije za svaku polu sezonu, najkasnije osam dana prije početka natjecanja.

(3) Ako klub ne isplati troškove iz stavka 1. i 2. ovog članka u propisanom roku, klub će biti kažnjen novčanom kaznom i suspendiran odlukom disciplinskog tijela, ali je vjerovnik prije toga obvezan dužnika pisanim putem upozoriti na neplaćanje i ostaviti mu rok od najmanje pet (5) dana u kojemu dužnik treba u potpunosti ispuniti svoju obvezu.

(4) Svi klubovi obvezni su imati službenu e-mail adresu te omogućiti primanje poruka 24 sata dnevno. Službene e-mail adrese klubova objavljuju se u Službenom glasniku natjecanja prije odigravanja 1. kola.

Završne odredbe
Članak 26.

(1) Izmjene i dopune ovih propozicija donose se po istom postupku kao i same propozicije.

(2) Ovlašćuje se Komisija za natjecanje da daje upute za primjenu odredbi ovih Propozicija.

(3) Za sve što nije regularno ovim Propozicijama vrijede odredbe Odluke o sustavu natjecanja NSZŽ-e, Pravila nogometne igre, Pravilnika o nogometnim natjecanjima HNS-a te ostali propisi i odluke HNS-a.

Članak 27.

Ove Propozicije stupaju na snagu danom objave u Službenom Glasniku NSZŽ-e.

Velika Gorica, 11. lipnja 2026. godine

PREDSJEDNIK NSZŽ-e
Nenad Črnko